



L'EPCC Livre et Lecture en Bretagne recrute

SON DIRECTEUR/SA DIRECTRICE

Le projet

Créé en 2008 par l'État, la Région Bretagne, les départements des Côtes d'Armor, du Finistère, d'Ille et Vilaine, de Loire Atlantique, du Morbihan et de Rennes Métropole, l'Établissement Public de Coopération Culturelle *Livre et Lecture en Bretagne* assure la promotion et le développement de la création et de la vie littéraire, de l'édition, de la librairie indépendante, des bibliothèques et centres de ressources documentaires en Bretagne.

Suite à l'évolution considérable de la politique régionale en faveur du livre et de la lecture depuis 2008 (nouveaux dispositifs régionaux, convention territoriale CNL, délégation de compétences de l'État vers la Région), il est aujourd'hui nécessaire d'engager l'EPCC dans de nouvelles missions opérationnelles s'appuyant sur une logique de co-construction et d'accompagnement des porteurs de projets :

- accompagner le développement du secteur notamment dans sa dimension économique, tout en veillant au maintien de la biblio-diversité,
- contribuer à la structuration de la filière du livre, d'envergure locale ou régionale
- favoriser l'accès de tous au livre et à la lecture dans une approche transversale de la chaîne du livre,
- relayer l'information sectorielle auprès des professionnels sur la base d'une veille permanente.

Le poste

A partir de la définition par les collectivités territoriales et l'État des missions de l'EPCC, le/la directeur.rice met en œuvre le projet d'orientations culturelles sur la base duquel il/elle a été nommé.e, en s'appuyant sur un dialogue régulier avec les partenaires publics. Le/la futur.e directeur.rice gère l'EPCC sur le plan administratif et budgétaire : gestion du personnel, réalisation du programme d'activités annuel, conception et exécution du budget conformément au projet.

Le profil

Professionnel.le confirmé.e, vous possédez une expérience forte de pilotage de projet culturels et de management d'équipe. Doté.e d'une connaissance fine des réseaux professionnels et institutionnels, vous comprenez les enjeux contemporains liés au secteur du livre et de la lecture et vous faites preuve d'une vision à long terme. Disponible, rigoureux et ayant le sens du dialogue, vous disposez d'une excellente maîtrise des aspects organisationnels, humains, juridiques, et financiers d'un établissement public de coopération culturelle.

Les conditions d'emploi

Poste à pouvoir au 15 mai 2017 – CDD de droit public (mandat de 3 ans, renouvelable).

Recrutement par voie contractuelle ou statutaire (détachement possible).
Conditions de travail et rémunération assimilées au cadre des attachés territoriaux.

Les modalités de recrutement

Le dossier de candidature doit comporter une lettre de motivation argumentée (2 pages) et un CV.

Il doit être adressé avant le 15 février 2017 par courrier électronique (taille maximum : 10Mo) à l'attention de :

Madame la Présidente de l'EPCC Livre et Lecture en Bretagne

catherine.saint-james@livrelecturebretagne.fr

Un accusé de réception vous sera envoyé.

Les candidats dont le dossier aura été sélectionné devront rédiger une note synthétique détaillant une proposition d'évolution du projet de l'EPCC (10 pages), sur la base d'un texte de cadrage qui leur sera fourni.

Les entretiens se dérouleront le 25 avril 2017 à Rennes.

Renseignements auprès de :

Bruno Dartiguenave – Conseiller Livre et Lecture / DRAC Bretagne

bruno.dartiguenave@culture.gouv.fr

02.99.29.67.88

Aurélie Fraval – Chargée de mission Livre et Vie Littéraire / Conseil Régional de Bretagne

aurelie.fraval@bretagne.bzh

02.99.27.96.02