

Flash-Info

Vacance de poste

**Diffusion Interne
et Externe**

Bibliothécaire

SERVICE DEPARTEMENTAL DE LECTURE

DIRECTION DE LA CULTURE

POLE EDUCATION, CULTURE ET SPORTS

Résidence administrative : Rouillet-Saint-Estèphe

Le Service départemental de lecture (SDL) constitue aujourd'hui un centre de ressources pour l'ensemble des bibliothèques de la Charente. Favorisant l'implantation et la modernisation des bibliothèques communales et intercommunales dans le département, ce service contribue à la mise en place d'un réseau de médiathèques dans l'ensemble des territoires. Il joue un rôle important en matière de formation des personnels de ces structures, mais aussi d'animations littéraires, de prêts d'ouvrages ou de conseils.

Animer la vie littéraire dans les territoires en organisant des rencontres d'auteurs avec les collectivités locales, et ainsi faire vivre les collections documentaires des bibliothèques en attirant de nouveaux lecteurs est un des objectifs éducatifs du Service départemental de la lecture.

Pour cela une équipe de vingt personnes travaille à l'achat concerté de documents (livres, CD, offre numérique, etc.), à l'équipement et à l'acheminement des ouvrages dans les bibliothèques du réseau, à la programmation de rencontres d'auteurs ou de formations collectives, mais aussi au conseil et à la coordination du réseau des bibliothèques communales ou intercommunales dans le but d'une rationalisation des offres.

Sous l'autorité du Chef de service du SDL, les bibliothécaires mettent en œuvre une politique d'acquisitions et d'animations destinée à l'ensemble des 71 bibliothèques adhérant au réseau du Service départemental de la lecture.

Missions

Mise en valeur des fonds du SDL et de l'actualité littéraire locale et nationale sur le portail de la bibliothèque départementale

- maîtrise du SIGB (catalogage/cotation) pour l'acquisition des ouvrages ;
- mise en valeur des fonds ;
- rédaction d'articles, de commentaires ;
- contribution web et internet suivant la ligne éditoriale du portail de la Bibliothèque départementale ;
- veille et développement des offres numériques ;
- participation aux réunions d'acquisitions, déplacement en librairie, veille documentaire.

Médiation et animation auprès de publics spécifiques

- lectures et animations autour du livre dans des lieux spécifiques (TAS, IME, etc.) ;
- mise en œuvre d'actions en direction de publics ciblés (publics éloignés de l'offre culturelle, public en situation de handicap) ;
- développement de partenariats avec des associations spécialisées ;
- diffusion et valorisation d'un fonds spécifique.

Profil du candidat

Vous possédez une solide culture générale dans les domaines littéraire et historique avérée dans ces domaines (niveau bac+3/4).

Vous avez une expérience professionnelle significative dans le domaine de la médiation et de l'animation.

Vous êtes doté d'un sens relationnel confirmé et vous avez le sens des situations.

Vous connaissez les nouveaux enjeux des bibliothèques et l'environnement lié au métier des bibliothécaires départementales, municipales et intercommunales.

Vous savez travailler en équipe.

Vous êtes force de propositions et de conseils pour le Chef de service.

Vous êtes en possession du permis B.

Statut

Emploi de catégorie B (filière administrative ou culturelle)

Poste à temps complet

Emploi-repère : archiviste, bibliothécaire et documentaliste

Niveau fonctionnel : 5.1

**Les candidatures (lettre de motivation et CV) devront être
adressées
au Pôle des ressources humaines et relations sociales
au plus tard,**

le 31 août 2018