

L'AR2L Hauts-de-France recrute son-sa Chargé.e de projets Vie littéraire

L'AR2L Hauts-de-France (association Loi 1901) est une structure interprofessionnelle, centre de ressources livre et lecture et lieu d'accompagnement des acteurs du livre en région Hauts-de-France. Elle a pour objectif de favoriser le développement de l'écosystème du livre dans la région Hauts-de-France et la professionnalisation des acteurs dans les domaines de la vie littéraire, de l'économie du livre, de la lecture publique et du patrimoine écrit, graphique et littéraire.

L'AR2L recrute son-sa Chargé.e de projet Vie littéraire.

Missions :

Sous l'autorité du Directeur et de la Responsable du pôle Vie littéraire, le.la Chargé.e de projet vie littéraire aura pour mission :

Mise en œuvre de projets de valorisation littéraire

- Participation au choix de la programmation littéraire ;
- Relation avec les auteurs et partenaires ;
- Suivi administratif des contrats et des règlements ;
- Préparation et administration des fichiers (relecture, correction, mise en forme) ;
- Etablissement de bilans et rapports d'activités quantitatifs.

Participation à la mise en œuvre des actions de formation et journées professionnelles (ex : Livre Express Régional)

- Suivi des relations avec intervenants et partenaires ;
- Suivi administratif et logistique des actions ;
- Réalisation de bilans quantitatifs et qualitatifs ;
- Interventions ponctuelles dans le cadre de formations.

Organisation des autres actions du pôle vie littéraire

- Suivi des commissions et groupes de travail (envoi invitations, réalisation comptes rendus...) ;
- Conseil individuel aux auteurs et organisateurs de manifestations littéraires ;
- Participation aux cycles de formation pour les auteurs et les organisateurs de manifestations ;
- Participation aux projets de médiation.

Participation à la mise en œuvre de l'observatoire :

- Suivi des données relatives à l'observatoire de la création, des événements et des auteurs ;
- Relance des partenaires pour complétude ;
- Participation aux enquêtes et études sectorielles ;
- Mise à jour de la base de données.

Actions collectives

- Participation à la vie associative et aux actions intersectorielles de l'AR2L.

Profil :

Diplômes :

Formation supérieure (BAC +3) en littérature, métiers du livre, médiation culturelle...

Une expérience professionnelle dans le secteur culturel serait un plus

Compétences :

Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, messagerie électronique, Internet)

Curiosité pour l'actualité culturelle régionale et nationale

Qualités :

Qualités rédactionnelles

Bonne expression écrite et orale

Sens de l'organisation et rigueur

Aisance relationnelle et aptitude au travail en équipe

Conditions d'emploi :

- Poste en CDD de 9 mois, basé à Arras (62)
- Temps complet (35 h hebdomadaires)
- Ponctuellement disponibilité en soirée et week-end si nécessaire
- Rémunération : salaire de base Groupe C (280 points : 1 800 € brut) de la Convention ECLAT (ex-Animation, IDCC 1518) selon profil et expérience
- Permis VL obligatoire (déplacements réguliers en et hors Région)
- Poste à pourvoir à partir du 1^{er} avril 2022

Modalités de candidature :

- Adresser CV et lettre de motivation **avant le 4 mars 2022**
- **Envoi des candidatures uniquement par courriel à :**
Monsieur Pascal Mériaux, Président de l'AR2L Hauts-de-France
administration@ar2l-hdf.fr